



# COMUNE DI BASILIANO

PROVINCIA DI UDINE



## **DETERMINAZIONE di Liquidazione nr. 529 Del 01/12/2017**

### **Area Finanziaria**

OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato responsabili di Posizione Organizzativa -. Periodo 01.01.2016 – 31.12.2016.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto l'art. 6 della L.R. n. 16/2010, di recepimento dell'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 150/2009 (cosiddetto "decreto Brunetta") vigente per l'anno 2016;

Vista la delibera di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 n. 42 del 25.08.2016;

Vista la deliberazione consiliare n. 27 di data 04/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2017-2019";

Vista la deliberazione giunta n. 98 di data 08/08/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2017/2019. Assegnazione delle risorse ai Titolari di Posizione Organizzativa sulla base del Bilancio 2017-2019 approvato";

Visto il provvedimento del Sindaco n. 12 di data 04/08/2017 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa - Area Servizi Finanziari;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n.93 del 25.08.2016 e n. 125 del 15.11.2016, con le quali sono stati rispettivamente approvati il Pro ed effettuata una ricognizione degli obiettivi assegnati al personale titolare di posizione organizzativa;

Considerato che durante l'esercizio 2016 sono stati tre i Titolari di Posizione Organizzativa e cioè:

- il geom. Giorgio Bertetti per l'Area dei servizi tecnici e dell'Area di Vigilanza nel periodo 01.01./31.12.2016
- la rag Stefania Puppo per l'Area Finanziaria Tributaria e Servizi Sociali per il periodo 11.05./31.12.2016
- la dott.ssa Manuela Sartore per l'Area Affari Generali per il periodo 01.07/30.09.2016;

Rilevato che in data 01.08.2002 è stato sottoscritto, tra ARERAN e OO.SS., il CCRL per i dipendenti degli Enti Locali appartenenti alla Regione Friuli Venezia-Giulia all'interno del quale, all'art.31 si è prevista la possibilità di istituire delle posizioni organizzative, in assenza dei dirigenti, da attribuire esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D;

Rilevato che al successivo art.33, 3° comma, si prevede che ai titolari di posizione organizzativa possa spettare un'indennità di risultato non superiore al 35% né inferiore al 15% della retribuzione di posizione specificatamente attribuita. Tale indennità viene corrisposta solo a seguito di valutazione annuale, ove l'esito della stessa risulti positivo;

Rilevato che quanto contenuto nei suddetti articoli è tutt'ora valido in quanto il CCRL sottoscritto in data 27.02.2012 non prevede modifiche;

Preso atto che a decorrere dall'anno 2011 la valutazione del personale dipendente, così come pure quella del Segretario Comunale, deve obbligatoriamente essere effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione, di seguito denominato OIV;

Visto il documento di validazione della Relazione sulla prestazione del Comune di Basiliano (L.R.n.16/2010 – art.6) rilasciato dall'OIV in data 31.10.2016 da cui si evince quale sia stata la valutazione fatta dal Segretario Comunale di Basiliano in merito agli obiettivi e risultati raggiunti dai Titolari di Posizione Organizzativa durante l'anno 2016 nello svolgimento della loro attività;

Visti gli allegati alla deliberazione di Giunta Municipale n. 133 del 03/11/2017 e qui richiamati;

Preso atto che la suddetta valutazione è stata convalidata dall'OIV e presentata alla Giunta Comunale del Comune di Basiliano nella seduta del 03.11.2017;

Richiamati i seguenti provvedimenti sindacali:

- n. 31 del 30.12.2014 con cui il Sindaco ha conferito l'incarico di T.P.O. dell'Area Tecnico/Manutentiva e Polizia Locale al geom. Bertetti Giorgio a decorrere dal 30.12.2014 e fino alla scadenza del proprio mandato amministrativo riconoscendo al geom. Bertetti un'indennità di € 10.350,00 annui lordi per 13 mensilità, individuando nello stesso provvedimento il sostituto nella figura del Segretario Comunale
- n. 12 dell'11.05.2016 con cui il Sindaco ha conferito l'incarico di TPO dell'area Economico Finanziaria e Servizi Sociali residui alla neo assunta rag. Stefania Puppo, assegnando alla stessa un'indennità di € 8.500 annui lordi per 13 mensilità e individuando nello stesso provvedimento il sostituto nella figura del Segretario Comunale.
- n. 17 del 20.07.2016 con cui il Sindaco ha conferito l'incarico di TPO dell'area Affari Generali alla dottoressa Manuela Sartore, in quella fase comandata dal Comune di Codroipo, assegnando alla stessa un'indennità di euro € 7.512,50 annui lordi per 13 mensilità e individuando nello stesso provvedimento sostituto nella figura del Segretario Comunale; alla data del 01.10.2016 la dipendente si è trasferita per mobilità all'Unione Territoriale Intercomunale del MEDIOFRIULI;

Considerato che l'indennità di risultato sarà corrisposta per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2016 nella misura massima del 35% da rapportare alla percentuale di valutazione attribuita dal Segretario Comunale e validata dall'OIV e all'effettivo periodo di prestazione del proprio servizio presso il Comune di Basiliano da parte di tutte e tre le Posizioni Organizzative;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla liquidazione delle somme spettanti a ciascun responsabile, tenendo conto della percentuale di Indennità di risultato da attribuire, individuata dal Segretario Comunale e convalidata dall'OIV con la propria relazione;

Dato atto che le indennità di risultato, spettanti a ciascun titolare di P.O., sono così risultanti:

#### Comune di Basiliano Anno 2016

- geom. Bertetti Giorgio – Periodo 01.01.2016/31.12.2016 € 10.350 x 35% x 8,65/10 = € 3.133,46
- rag. Stefania Puppo - Periodo 13.05.2016/31.12.2016 € 8.500 x 35% x 8,46/10 x 8 mesi = € 1.677,92
- dott.ssa Manuela Sartore - Periodo 01.07.2016/30.09.2016 € 7.512,50 x 35% x 9,46/10 x 3 mesi = € 621,84;

Vista la necessità di procedere alla liquidazione dei suddetti compensi;

Dato atto che si tratta di spese impegnate nel bilancio 2016 e, in applicazione della contabilità armonizzata, imputate nel Bilancio 2017 e finanziate col Fondo Pluriennale Vincolato;

Dato atto che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art.6 della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii;

Rilevato che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n.118/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento unico di organizzazione;

Visti i vigenti CCRL;

## DISPONE

1) di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse di liquidare ai Titolari di posizione Organizzativa le somme relative alla retribuzione di risultato dell'anno 2016, così come prescritto dall'art.44, del CCRL 07.12.2006;

2) di dare atto che le somme spettanti a ciascun responsabile sono così determinate:

- geom. Bertetti Giorgio – Periodo 01.01.2016/31.12.2016 € 10.350 x 35% x 8,65/10 = € 3.133,46
- rag. Stefania Puppo - Periodo 13.05.2016/31.12.2016 € 8.500 x 35% x 8,46/10 x 8 mesi = € 1.677,92
- dott.ssa Manuela Sartore - Periodo 01.07.2016/30.09.2016 € 7.512,50 x 35% x 9,46/10 x 3 mesi = € 621,84;

3) di dare atto che la complessiva somma di € 7.188,15, comprensiva di oneri riflessi, trova copertura sugli impegni reimputati per esigibilità in sede di riaccertamento ordinario dei residui, nel bilancio 2017/2019 annualità 2017:

- missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 1 € 769,84;
- missione 1, programma 3, titolo 1, macroaggregato 1 € 2.077,27;
- missione 1, programma 6, titolo 1, macroaggregato 1 € 3.879,22;
- missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 2 € 52,86;
- missione 1, programma 3, titolo 1, macroaggregato 2 € 142,62;
- missione 1, programma 6, titolo 1, macroaggregato 2 € 266,34;

che presentano la necessaria disponibilità.

4) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio

F.todott. Nicola Sabatini



# COMUNE DI BASILIANO

PROVINCIA DI UDINE



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
529	01/12/2017	Area Finanziaria	01/12/2017

**OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato responsabili di Posizione Organizzativa -. Periodo 01.01.2016 – 31.12.2016.**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la disposizione di liquidazione della spesa, completa dei dati inerenti gli avvenuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari a norma di legge;

## AUTORIZZA

l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO RAGIONERIA  
(F.todott. Nicola Sabatini)



# COMUNE DI BASILIANO

PROVINCIA DI UDINE



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>529</b>	<b>01/12/2017</b>	Area Finanziaria	01/12/2017

**OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato responsabili di Posizione Organizzativa -.  
Periodo 01.01.2016 – 31.12.2016.**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 05/12/2017 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 20/12/2017.

Addì 05/12/2017

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
F.to Patrizia Zanin