



# COMUNE DI BASILIANO

PROVINCIA DI UDINE

## **DETERMINAZIONE di Liquidazione nr. 345 Del 19/09/2020**

### **Area Affari Generali**

OGGETTO: OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato responsabili di Posizione Organizzativa - Periodo 01.01.2019 – 31.12.2019.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 09/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 in data 09/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 28/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) parte finanziaria per il triennio 2020-2022 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000). Assegnazione dotazione finanziaria ai titolari di posizione organizzativa”;

[--\_Hlk51424221--]VISTO il provvedimento del Sindaco del Comune di Mereto di Tomba n. 12 dd. 31.12.2019 di nomina della dott.ssa Piervittoria Napolitano quale Responsabile dell'Area Amministrativa associata tra i Comuni di Basiliano e Mereto di Tomba nonché del Segretario comunale quale sostituto in caso di assenza del TPO;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 11 del 29/04/2020 di conferimento alla dott.ssa Fabiola Artino Innaria dell'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa dei Servizi Economico Finanziari e Tributari del Comune di Basiliano;

VISTA le delibera di giunta comunale n. 14 del 29.01.2019 e con la quale vengono fissati gli obiettivi 2019 contenuti, poi, nella loro indicazione in altri atti programmatori dell'ente anche del complessivo comportamento tenuto dagli stessi in ragione dei criteri definiti nella metodologia di valutazione approvata dal Comune;

CONSIDERATO che durante l'esercizio 2019 è stato solo uno il Titolare di Posizione Organizzativa proprio del Comune di Basiliano in servizio pieno e cioè:

- il TPO per l'Area dei servizi tecnici e manutentivi nel periodo 01.01.2019/31.12.2019;

RILEVATO che in data 01.08.2002 è stato sottoscritto, tra ARERAN e OO.SS., il CCRL per i dipendenti degli Enti Locali appartenenti alla Regione Friuli Venezia-Giulia all'interno del quale, all'art.31 si è prevista la possibilità di istituire delle posizioni organizzative, in assenza dei dirigenti, da attribuire esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D;

DATO ATTO che al successivo art. 33, 3° comma, si prevede che ai titolari di posizione organizzativa possa spettare un'indennità di risultato non superiore al 35% né inferiore al 15% della retribuzione di posizione specificatamente attribuita. Tale indennità viene corrisposta solo a seguito di valutazione annuale, ove l'esito della stessa risulti positivo;

RILEVATO che quanto contenuto nei suddetti articoli è tutt'ora valido in quanto il CCRL sottoscritto in data 27.02.2012 non prevede modifiche;

VISTO il contratto collettivo regionale di lavoro del 15 ottobre 2018 che innova le modalità di costituzione del fondo relativo alle politiche del personale e che, senza modificare le modalità di calcolo ed erogazione dell'indennità di risultato per i titolari di posizione organizzativa, stabilisce, in osservanza dell'articolo 23 del decreto legislativo n. 75/2017, i limiti di spesa anche per detto istituto a quanto previsto per la stessa spesa nell'anno 2016.

CONSIDERATO che a decorrere dall'anno 2011 la valutazione del personale dipendente, così come pure quella del segretario comunale, deve obbligatoriamente essere effettuata dall' Organismo Indipendente di Valutazione, di seguito denominato OIV;

VISTO il documento di validazione della Relazione sulla prestazione del Comune di Basiliano (L.R.n.16/2010 – art.6) rilasciato dall'OIV in data 09.06.2019 da cui si evince quale sia stata la valutazione fatta dal Segretario Comunale di Basiliano in merito agli obiettivi e risultati raggiunti dal Titolare di Posizione Organizzativa durante l'anno 2019 nello svolgimento della sua attività – **Allegato Sub. A)** del presente provvedimento, in forma riservata per esigenze di privacy;

PRESO ATTO che la suddetta valutazione è stata convalidata dall'OIV e presentata alla Giunta Comunale del Comune di Basiliano nella seduta del 09.06.2020;

RICHIAMATO il seguente provvedimento sindacale n. 31 del 30.12.2014 con cui il Sindaco ha conferito l'incarico di T.P.O. dell'Area Tecnico/Manutentiva a decorrere dal 30.12.2014 e fino alla scadenza del proprio mandato amministrativo riconoscendo al TPO dell'Area dei servizi tecnici e manutentivi un'indennità di € 10.350,00 annui lordi per tredici mensilità, individuando nello stesso provvedimento il sostituto nella figura del Segretario Comunale;

DATO ATTO che l'indennità di risultato sarà corrisposta per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 nella misura massima del 35% da rapportare alla percentuale di valutazione attribuita dal Segretario Comunale e validata dall'OIV e all'effettivo periodo di prestazione del proprio servizio presso il Comune di Basiliano da parte dell'unica Posizioni Organizzative in servizio nel 2019;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione delle somme spettanti a detto responsabile, tenendo conto della percentuale di Indennità di risultato da attribuire, individuata dal segretario comunale e convalidata dall'OIV con la propria relazione;

CONSIDERATO che le indennità di risultato, spettante all'unico Titolare di P.O. in servizio proprio del Comune di Basiliano, oltre al Segretario, soggetto a diversa valutazione, è così risultante:

#### Comune di Basiliano Anno 2019

- Titolare posizione organizzativa Area dei servizi tecnici e manutentivi – Periodo 01.01.2019/31.12.2019  
€ (10.350 x 35%) x 9,68/10= € 3.506,58

VISTA la necessità di procedere alla liquidazione dei suddetti compensi;

DATO ATTO che si tratta di spese obbligatorie e pertanto automaticamente impegnate nel bilancio 2019 e, in applicazione della contabilità armonizzata, imputate nel Bilancio 2020 e finanziate col Fondo Pluriennale Vincolato proveniente dall'anno 2019 e previsto nel bilancio corrente, il tutto sia per quanto riguarda il compenso che gli oneri riflessi;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art.6 della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii;

RILEVATO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del disposto degli artt. 147-bis e 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n.118/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento unico di organizzazione;

Visti i vigenti CCRL;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse di liquidare all'unico Titolare di posizione Organizzativa la somma relativa alla retribuzione di risultato dell'anno 2019, così come prescritto dall'art.44, del CCRL 07.12.2006;
- 2) di dare atto che la somma spettante al predetto responsabile è così determinata:
  - TPO Area servizi tecnici e manutentiva – Periodo 01.01.2019/31.12.2019 ( $€10.350 \times 35\%$ )  $\times 9,68 = € 3.506.58$
  - 3) di imputare la suddetta spesa, ammontante complessivamente a € 3.506.58, come segue:  
cap. 271/2 – Imp. 524 del Bilancio di previsione 2020-2022;
- 3) di dare atto, altresì, che su tali indennità di risultato dovranno essere applicati i contributi previdenziali e l'IRAP i cui importi affluiranno negli appropriati interventi della spesa corrente per effettuare il relativo impegno;
- 4) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione e va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore  
F.to Piervittoria Napolitano



# COMUNE DI BASILIANO

PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVA'
345	19/09/2020	Area Affari Generali	21/09/2020

**OGGETTO: OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato responsabili di Posizione Organizzativa - Periodo 01.01.2019 – 31.12.2019.**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la disposizione di liquidazione della spesa, completa dei dati inerenti gli avvenuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari a norma di legge;

accertato che la spesa rispetta le disposizioni dell'art. 18 del DL 83/12;

## AUTORIZZA

l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO RAGIONERIA  
(F.to Dott.ssa Fabiola Artino Innaria)



# COMUNE DI BASILIANO

PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
345	19/09/2020	Area Affari Generali	21/09/2020

**OGGETTO: OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato responsabili di Posizione Organizzativa - Periodo 01.01.2019 – 31.12.2019.**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 14/10/2020 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 29/10/2020.

Addì 14/10/2020

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
F.to Dott. Christian David Censani

E' Copia conforme all'originale.