

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo

Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

MEMBRINO MARIA GIOVANNA

RESIDENTE IN UDINE (33100-UD)
ITALIA

[REDACTED]

[REDACTED]

ITALIANA

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL FEBBRAIO 2024 INSERITA TRA I MEDIATORI DELL'ORGANISMO N°1118

DAL 25 GENNAIO 2024 INSERITA NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI DISPONIBILI A PROVVEDERE ALLE OPERAZIONI DI VENDITA DEI BENI IMMOBILI (ART.179, TER. DISP. AFT. C.P.C.) PRESSO TRIBUNALE DI UDINE

DAL 19 MARZO 2021 CON NOTA DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – RICEVUTO L'ACCREDITAMENTO QUALE NUOVO GESTORE C/O L'OCC DELLA CCIAA VENEZIA GIULIA

DAL 2015 AL MAGGIO 2023 amministratore di sostegno in quanto iscritta presso le liste degli ads presenti presso la Cancelleria della Volontaria Giurisdizione del Tribunale di Udine.

DALL'ANNO 2013 AL MARZO 2019 tutore di minori extracomunitari non accompagnati e minori italiani in quanto iscritta nelle liste dei tutori presenti presso la Cancelleria della Volontaria Giurisdizione del Tribunale di Udine.

DURANTE L'ANNO 2012 - 2013 collaboratrice della rivista giuridica "il FORO friulano" dell'Ordine degli Avvocati di Udine, con riguardo all'area penalistica.

DURANTE L'ANNO 2012 - 2013 componente della Commissione Formazione presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Udine.

NELL'ANNO 2012 relatrice/docente del Corso di Formazione per 6 squadre di volontari di Protezione Civile - dal titolo: "Dalla Foce Del Fiume Cormor Alle Risorgive Del Fiume Ledra Prove Di Trasmissione Radio".

DALL'ANNO 2011 A TUTT'OGGI iscritta nella lista dei DIFENSORI D'UFFICIO anche con riguardo a: Arresto-Fermo-Perquisizione-Ispezione-Sequestro presso Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Udine cui fa seguito annualmente la permanenza nell'elenco unico dei difensori disponibili ad assumere le difese di ufficio tenuto ed aggiornato dal Consiglio Nazionale Forense.

DALL'ANNO 2011 A TUTT'OGGI avvocato libero professionista con proprio studio legale – allo stato AVVOCATO CASSAZIONISTA.

DALL'ANNO 2010 ALL'ESTATE 2023 collaborazione quale mediatore specializzato in materia civile-commerciale con la CCIAA di Pordenone-Udine.

NELL'ANNO 2009 relatrice/docente del Corso di Formazione per 6 squadre di volontari di Protezione Civile – dal titolo: “Sei Comuni Della Bassa Friulana A Confronto Per Condividere Formazione, Competenze, Modalità Operative E Esperienze In Un Ottica Di Knowledge Del Sistema Di Protezione Civile”.

DALL'ANNO 2008 A TUTT'OGGI conciliatrice specializzata c/o CCIAA di Pordenone-Udine.

DAL 2008 AL 2010 collaboratrice presso la sede distaccata - aperta in Udine - di un avvocato del Foro di Firenze con responsabilità di gestione ed organizzazione dello studio legale in Udine.

NELL'ANNO 2008 autrice di recensione del libro “Il Dottor Sachs – Un medico ebreo in Friuli e la sua famiglia tra Otto e Novecento” edito da Kappa Vu nel novembre 2008.

DAL 09.11.2006 A TUTT'OGGI iscritta nelle liste dei difensori d'ufficio come praticante abilitato.

DAL 2005 AL 2010 praticante avvocato abilitato al patrocinio libero professionista e successivamente dal 2011 al 2013 in qualità di avvocato libero professionista c/o diversi studi legali udinesi.

DAL 2004 AL 2008 praticante avvocato c/o studio legale di Udine

DAL 2004 AL 2008 c/o associazione professionale commercialisti ed avvocato e società affiliate, in provincia di Udine, collaboratrice dell'ufficio legale, con specializzazione nell'ambito della privacy con redazione di tutte le modulistiche previste dalla legge, della contrattualistica con redazione di contratti e redazione di un vademecum ad uso interno di una azienda di trasporti con riguardo al trasposto merci da uno Stato all'altro in Europa ed in ambito extracomunitario, con attenzione anche alle diverse modalità di trasporto, del recupero crediti e della procedura fallimentare sia in ambito stragiudiziale che giudiziale.

DURANTE GLI ANNI DELL'UNIVERSITA' E DEL LICEO svolti diversi lavori occasionali in diversi ambiti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

IN FASE DI AGGIORNAMENTO

Anno 2024 in modalità telematica - frequenza con successo del **Corso di formazione abilitante universitario dal titolo “Esperto Negoziatore della Crisi d'Impresa” – 55 ore con prova finale.**

Anno Accademico 2023-2024 – presso Pegaso Università Telematica – frequenza in modalità informatica – su indicazione dell'OCC della CCIAA Venezia Giulia presso cui questo professionista è Gestore della Crisi da Sovraindebitamento - del corso di aggiornamento dal titolo “Gestori della crisi da sovraindebitamento (Aggiornamento) a.a. 2023/2024”

Anno 2023 in modalità telematica - frequenza con successo del Corso di Formazione abilitante universitario e di aggiornamento professionale per GESTORE DELLA CRISI D'IMPRESA, CURATORE, COMMISSARIO GIUDIZIALE, LIQUIDATORE E ATTESTATORE, ai sensi dell'art. 356 del Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (D. Lgs. 12/01/2019, n. 14) come modificato il 17/6/2022 dal D.Lgs. n. 83/2022 – **40 ore con prova finale.**

Anno 2023 – 01.12.2023 in presenza - frequenza del seminario c/o CCIAA Venezia Giulia di Trieste sul tema della “Composizione negoziata per la soluzione della Crisi d'Impresa”.

Anno 2023 – 30.11.2023 in presenza – frequenza della giornata di FORMAZIONE PRATICA SULLA DIFESA DEGLI STRANIERI NEI LUOGHI DI TRATTENIMENTO.

Anno 2023 c/o Udine in modalità telematica – frequenza del **corso di aggiornamento**

formativo della durata di 18 ore, di cui all'art. 18 c. 2, lett. G), D.M. 18 ottobre 2010 n.180 per mediatori civili con approfondimento degli aggiornamenti della riforma Cartabia.

Anno 2023 – 29.09.2023 in modalità telematica - frequenza del **Corso su “Dialoghi sulle tecniche redazionali dei ricorsi per Cassazione e della motivazione (penale).**

Anno 2023 in modalità telematica - frequenza del **Corso di alta formazione Su PNRR e le misure per la garanzia della parità di genere e a sostegno delle fragilità.**

Anno 2023 – **intero anno** - in modalità telematica – frequenza del Corso annuale di formazione in diritto degli stranieri – 4^a edizione organizzato da CAIT, suddiviso in più moduli.

Anno 2023 c/o Udine in modalità telematica - corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito deontologico: lezioni riunite sotto il titolo “Ciclo di incontri in materia deontologica. Accaparrarsi i clienti?”
- in ambito penalistico ma non solo: “Le novità introdotte dalla riforma Cartabia. Le nuove soluzioni sanzionatorie. Prime applicazioni”

Anno 2022 in modalità telematica - frequenza del **Corso di alta formazione in DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DEI COMITATI PARI OPPORTUNITA' E GLI ORDINI FORENSI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA.** All'esito del test finale il mio nominativo è stato inserito nella short list condivisa tra l'Ufficio Nazionale delle Consigliere di Parità e il CNF dei professionisti specializzati in diritto antidiscriminatorio.

Anno 2022 in modalità telematica - frequenza con successo del **Corso Abilitante Di Formazione dal titolo valido anche quale aggiornamento “Gestori della crisi da Sovraindebitamento del Consumatore e dell'Impresa” – 50 ore con prova finale.**

Anno 2022 c/o Udine in modalità telematica:

- in ambito anche deontologico, sull'argomento “LoSMARTedi” (ancora in corso al momento di redazione del presente c.v.e.) corso diviso in più lezioni: Lezione 1 “L'avvocato alle prese col GDPR: legittimità del trattamento e diritti dei clienti” – Lezione 2 “Misure di sicurezza a protezione dei dati personali nello studio legale tra diritti dei clienti e obbligo di denuncia all'Autorità Garante” – Lezione 3 “Digitalizzazione e legal design nella professione forense: profili di responsabilità e sanzioni dell'Autorità Garante connessi al trattamento dei dati personali” – Lezione 4 “Documento informatico, identità digitale e SPID, firme elettroniche (le tipologie di firme elettroniche e i tipi di firma digitale PAdES e CAdES)” – Lezione 5 “Efficacia probatoria del documento informatico/elettronico, validità della firma nel tempo Conservazione” – Lezione 7 “PEC come veicolo di deposito e strumento di notifica (L.53/1994); profili deontologici” – Lezione 8 “Strumenti Open Source: Linux, SLPCT e THUNDERBIRD” – Lezione 9 “Struttura del PCT, norme di riferimento e sistemi informatici necessari per la consultazione e il deposito, PST, App Giustizia e pagamenti telematici e con F23 e link Ipertestuali” – Lezione 10 “PCT-Namirial: come consultare i registri, effettuare depositi e notifiche” – Lezione 11 “Atto di appello: dalla notifica via PEC all'iscrizione a ruolo, comunicazione dell'avviso di impugnazione” – Lezione 12 “PCT altre iscrizioni a ruolo: Cassazione, separazione e divorzi, amministrazione di sostegno ed eredità giacenti” – Lezione 13 “Le esecuzioni (immobiliari e presso terzi) e opposizioni” – Lezione 14 “Le vendite telematiche” – Lezione 15 “Le principali insidie del PCT: soluzioni e accorgimenti” in fase di prosecuzione lezioni al momento della consegna del presente c.v.e.

Anno 2022 c/o Udine in modalità telematica - corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- DIALOGHI - DATA BREACH (anche nello studio legale)
- In ambito anche deontologico “DIALOGHI - Esposti e procedimenti disciplinari”
- In ambito informatico - giuridico: “Lo SMARTedi - L'avvocato alle prese col GDPR: legittimità del trattamento e diritti dei clienti - Misure di sicurezza a protezione dei dati personali nello studio legale tra diritti dei clienti e obbligo di denuncia all'Autorità Garante - Digitalizzazione e legal design nella professione forense: profili di responsabilità e sanzioni dell'Autorità Garante connessi al trattamento dei dati personali - Documento informatico, identità digitale e SPID, firme elettroniche (le tipologie di firme elettroniche e i tipi di firma digitale PAdES e CAdES) - Efficacia probatoria del documento informatico/elettronico, validità della firma nel tempo Conservazione - PEC come veicolo di deposito e strumento di notifica (L. 53/1994) profili

deontologici - Strumenti Open Source: Linux, SLPCT e THUNDERBIRD - Struttura del PCT, norme di riferimento e sistemi informatici necessari per la consultazione e il deposito, PST, App Giustizia e pagamenti telematici e con F23 e link Iper testuali - PCT-Namirial: come consultare i registri, effettuare depositi e notifiche - Atto di appello: dalla notifica via PEC all'iscrizione a ruolo, comunicazione dell'avviso di impugnazione - PCT altre iscrizioni a ruolo: Cassazione, separazione e divorzi, amministrazione di sostegno ed eredità giacenti - Le esecuzioni (immobiliari e presso terzi) e opposizioni - Le vendite telematiche - Le principali insidie del PCT: soluzioni e accorgimenti - Depositi penali Approfondimenti sul sistema di tutela della CEDU - Materia penale, legalità e irretroattività nella Cedu.

Anno 2021 c/o Udine in modalità telematica – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito anche deontologico, sull'argomento "Approfondimenti sul sistema di tutela della CEDU" a mezzo piattaforma Microsoft Teams dalla collaborazione tra l'Ordine degli Avvocati di Udine e l'Università degli Studi di Udine dipartimento di scienze giuridiche si sono svolti gli incontri su "Il sistema Cedu" – "Il funzionamento della Corte di Strasburgo" – "Le condizioni di ricevibilità dei ricorsi individuali – descrizione del formulario di ricorso" – "Art. 8 della CEDU e la tutela della salute e dell'ambiente: il caso Ilva" – "Il giusto processo civile nella giurisprudenza della Corte di Strasburgo" – cui si sono affiancate ore per lavoro di gruppo con gli studenti universitari e discussione sui ricorsi oggetto del lavoro di gruppo con il prof. Zagrebelsky – cui si sono aggiunte altre lezioni nello specifico ambito deontologico: "La collaborazione con il COA e con le Istituzioni Forensi";
- prosecuzione in ambito di violenza di genere: Modulo 4 – Dalla notizia di reato al processo: la persona offesa; Modulo 5 – L'autore del reato; Modulo 6 – La tutela civile;
- in ambito di diritto di famiglia e dei minori: "La metodologia della consulenza tecnica d'ufficio nei procedimenti di famiglia. Rapporto tra CTU e attività dei servizi. Audizione dei minori" – "Il mantenimento dei figli maggiorenni. Legittimazione attiva e concorrenza con il diritto del genitore convivente. Principio di autosufficienza economica";
- in ambito penalistico: Il deposito telematico e gli strumenti necessari - PROCESSO PENALE TELEMATICO - Prime riflessioni – nell'ambito del corso per difensori d'ufficio partecipazione alle lezioni: L'Ufficio di Sorveglianza. Il Tribunale di Sorveglianza e le misure alternative alla carcerazione - L'attività investigativa del difensore delle parti private - Profili deontologici delle investigazioni difensive - I delitti contro la persona;
- frequenza dal 28 settembre 2021 al 16 novembre 2021 del **CORSO PER I DELEGATI ALLE OPERAZIONI DI VENDITA ex art. 591 bis c.p.c.** organizzato nell'ambito della formazione per avvocati iscritti.

Anno accademico 2020-2021 conseguito **MASTER DI SECONDO LIVELLO** in "**Violenza di genere e valutazione del rischio di recidiva**" presso l'Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma.

Anno 2020 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito di violenza di genere: Modulo 1 – La normativa in materia di violenza di genere; Modulo 2 – I percorsi delle donne che subiscono violenza;
 - in ambito penalistico: "Corso di esecuzione penale. I^a lezione. Pene e misure di sicurezza: profili di legittimità costituzionale e convenzionale".
- In modalità e-learning:
- in ambito penalistico – incontri webinar: "L'evoluzione della giurisprudenza in tema di omicidio e lesioni stradali, infortuni sul lavoro e responsabilità medica"; "Il d.lgs. 231/2001 – applicazioni giurisprudenziali e novità normative"
 - in ambito deontologico: "Ripresa dell'attività forense e formativa mediante piattaforme online"; "Corso avanzato in materia informatica. Lezione I^a. adempimenti nello studio legale in materia di protezione dei dati personali"; "IV Lezione. "Sicurezza sui luoghi di lavoro e studi professionali al tempo del Covid-19"; "Corso avanzato in materia informatica. Lezione 4. Giurisprudenza e Deontologia sul PCT"; "IX Lezione "La sicurezza informatica al tempo del Covid-19"; "XI Lezione "Avvocato e informazione sull'attività professionale all'epoca del Covid-19";
 - in ambito civilistico: "Ammortizzatori sociali speciali Covid-19 e misure di sostegno al reddito"; "VII Lezione "Le modifiche delle condizioni economiche e di affidamento dei figli nella separazione e nel divorzio all'epoca del Covid-19"; "VIII Lezione "Conflitto o violenza? Prospettive e tutele";
 - in ambito più strettamente informatico: "Corso avanzato in materia informatica. Lezione 1. Adempimenti nello studio legale in materia di protezione dei dati personali. Lezione 2.

Efficacia probatoria del documento informatico/elettronico, validità della firma nel tempo (cenni conservazione, firme elettroniche e PEC). Lezione 3. Link + notifica PEC di un atto di chiamata di terzo e deposito telematico dello stesso con PRO-PCT. Cenni su strumenti alternativi (SLPCT+THUNDERBIRD); "Corso avanzato in materia informatica. Lezione 4. PAT+PTT, caratteristiche e differenze rispetto al PCT"; Lezione 5. Giurisprudenza e Deontologia sul PCT";

- in ambito di diritto del lavoro: "III Lezione "Licenziamento all'epoca del Covid-19: a chi si applica, chi sono gli esclusi, legittimità costituzionale della norma"; "V Lezione "Il lavoro agile durante l'emergenza epidemiologica: opportunità, criticità e protocolli Covid-19".

Anno 2020 in modalità telematica - frequenza con successo del **Corso Abilitante Di Formazione dal titolo valido anche quale aggiornamento "GESTORI DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE E DELL'IMPRESA" – 50 ore con prova finale.**

Anno 2019 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito deontologico: "ProPCT il nuovo deposito telematico", "La colpa medica – profili pratici", "Presentazione del protocollo per il patrocinio a spese dello stato e funzionamento del sistema SIAMM", "Gli incarichi contro ex clienti", "L'avvocato, l'informazione e gli organi di informazione", "Cittadinanza, immigrazione e diritti: i sistemi di welfare alla prova delle nuove dinamiche migratorie. Una prospettiva multilivello";
- in ambito civilistico: "I provvedimenti ai sensi dell'art. 709 ter c.p.c. e la sua applicazione con riferimento alle misure sanzionatorie pecuniarie ex art. 614 bis c.c.".

Anno 2018 c/o Udine – frequenza con successo del **corso di aggiornamento formativo della durata di 18 ore, di cui all'art. 18 c. 2, lett. G), D.M. 18 ottobre 2010 n.180 dal titolo "Laboratori esperienziali di mediazione" per mediatori specializzati.**

Anno 2018 c/o Udine - frequenza con successo del **Corso Abilitante Di Formazione dal titolo "GESTORI DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE E DELL'IMPRESA" – 50 ore con prova finale.**

Anno 2018 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito deontologico: "I servizi dell'Ordine per gli Avvocati. Gli obblighi di fatturazione elettronica. Predisposizione con Consolle Avvocato", "Magistratura e Avvocatura: indipendenza e autonomia delle Toghe", "Le impugnazioni alla luce della riforma Orlando", "PCT le novità 2018", "Cassa forense tra presente e futuro", "I servizi dell'ordine degli avvocati. Gli obblighi di fatturazione elettronica. Predisposizione con consolle avvocato"
- in ambito penalistico: "Ciclo di conferenze in diritto penale",
- in ambito tributaristico: "Nuovo servizio fatturazione elettronica. Come attivare la convenzione ed emettere le fatture. Analisi delle problematiche tributarie connesse".

Anno 2017 c/o Udine – frequenza con successo del **corso di aggiornamento per mediatore civile e commerciale della durata di 18 ore ai sensi dell'art. 4 c. 3 lett. B) del D.M. 180/2010.**

Anno 2017 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito civilistico: "Assistere, Donare, Sostenere" Ruolo e Significato dell'Amministrazione di sostegno fra protezione e promozione delle persone fragili,
- in ambito deontologico: "OCF: una nuova opportunità per l'avvocatura", "Corso Base PCT in pillole: norme e tecniche PCT", "Disciplina antiriciclaggio. Obblighi per gli avvocati", "La giustizia riparativa", "La parte incomoda: la difesa nel processo penale postmoderno art. 24 Cost e prassi giudiziarie rinneganti" - sessione intera giornata, "La convivenza di fatto disciplinata dalla L. 20.05.2016 n.76: gli effetti sul contratto di locazione e sui rapporti con il condominio. Recesso unilaterale della convivenza", "La formazione del lavoratore un diritto e un dovere".
- in ambito penalistico: "Sottrazione dei minori: problematiche italiane e rapporti con gli altri paesi europei".

Anno 2016 c/o Udine e Treviso – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito tributaristico e civilistico: "Gli aspetti fiscali ed economico-patrimoniali nei procedimenti di separazione e divorzio";

- in ambito penalistico e civilistico: "L'azione civile nel processo penale: la prospettiva dell'avvocato civilista";
- in ambito civilistico: "Presentazione vademecum generale. Aspetti tecnici e giuridici del PCT", "L'ascolto dei minori nei procedimenti familiari e di diritto minorile", "Il danno endofamiliare: danni e responsabilità nei procedimenti di famiglia. Strumenti processuali e tutela dei diritti violati", "Esecuzione forzata: riflessione su alcuni aspetti applicativi", "Sessualità e diritto: corpo, differenza sessuale, genere, omofobia e famiglia", "La legge dei sentimenti: famiglie e nuovo diritto", "Appello e ricorso per cassazione nei procedimenti di famiglia e minorile. Gli avvocati di fronte alle novità legislative e giurisprudenziali. Indicazioni, strategie e spunti per la corretta redazione degli atti", "La riaffermazione della verità nel processo civile"
- in ambito amministrativistico: "Il processo amministrativo telematico";
- in ambito penalistico: "Responsabilità amministrativa. Introduzione al D.Lgs. 231/01", "Responsabilità amministrativa. Procedura penale e D.Lgs. 231/01", "I minori vittime della conflittualità genitoriale. Profili penali", "Verso un nuovo processo: il difensore penale nella prospettiva europea", "Difesa d'ufficio e utilizzo piattaforma Lextel", "Le indagini difensive: teoria, prassi, orientamenti giurisprudenziali e deontologia", "Reati "stradali": novità legislative e prassi a confronto";
- in ambito deontologico: "Nuovo codice deontologico forense e questioni (sempre) attuali", "Parole e diritti: dis/parità nella famiglia e nel lavoro".

Anno 2015 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito penale: "L'uso legittimo delle armi o di altro mezzo di coazione fisica",
- in ambito diritto civile: "Riforma del condominio e mediazione obbligatoria"
- in diritto civile, penale ed amministrativo nonché processuale per ogni materia citata: frequenza del **"Corso ordinario di magistratura 2015-2016"** e **"Corso intensivo di magistratura 2015"**

Anno 2014 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati regolarmente iscritti:

- in ambito diritto civile: "La mediazione dopo il d.m. 139/14 ed i contenuti sui diritti reali + lo stato mentale conciliativo: l'atteggiamento alla base della gestione generativa dei conflitti", "In previsione del d-day. Parte I: PCT: alfabetizzazione (teoria)";
- in ambito diritto penale: "I poteri del giudice nell'esame e nel controesame", "Il patrocinio a spese dello Stato: riforma e profili applicativi", "Insidie e strategie dell'esame incrociato".

Luglio 2013 partecipazione con successo all'VIII corso estivo per avvocati italiani organizzato dal CNF in collaborazione con la school of law di King's College London "EUROPEAN COMPANY LAW: CHALLENGES AND PERSPECTIVES" – corso patrocinato anche dalle organizzazioni: Scuola Superiore dell'Avvocatura, The Law Society of England and Wales, The Bar Council, Institute of Advanced Legal Studies – University of London, The British Italian Law Association, I.A.N.U.S.

Tra gli argomenti trattati ci furono anche: Guiding Principles; Corporate Governance; Conflicts of Law; Labour Law; European Private Law.

Le lezioni sono state tenute prevalentemente in lingua inglese.

Anno 2012 – Frequenza con profitto del **Corso di Aggiornamento per Mediatori Civili e Commerciali della durata di 18 ore, in conformità al Decreto Interministeriale del Ministero della Giustizia, di concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico del 18/10/2010 n°180, riservato ai Mediatori Civili e Commerciali**. Cui è conseguito attestato di frequenza rilasciato dall'Ente accreditato al Ministero della Giustizia con D.P.G. del 01/07/2011 ed iscritto al n°195 dell'Elenco degli Enti abilitati a svolgere l'attività di formazione dei Mediatori. Contestualmente anche allo svolgimento di 20 tirocini così come previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Anno 2011 - Frequenza con profitto del Progetto Di Formazione Professionale n°FP1100028001 per "Tecniche Di Grafologia" della durata di 80 ore autorizzato dalla Regione Autonoma FVG ai sensi della L.R. 76/82 con D.D.C. 523 di data 22/01/2011, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo.

Nonché Frequenza con profitto del Progetto Di Formazione Professionale n°FP1114613001 per "Gestire Gli Adempimenti Fiscali D'impresa E Delle Persone Fisiche" della durata di 48 ore autorizzato dalla Regione Autonoma FVG ai sensi della L.R. 76/82, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo.

Frequenza con successo del Corso integrativo di perfezionamento e specializzazione per mediatori in materia civile e commerciale, svolto in conformità al decreto interministeriale del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico del 18/10/2010

n°180 e D.P.G. 04/11/2010, riservato a tutti i soggetti già in possesso del corso di formazione di conciliatore ai sensi del D.M. 222/2004. Cui è conseguito attestato di partecipazione e superamento prova finale rilasciato dalla Università Telematica "Universitas Mercatorum" accreditata con D.P.G. 24/05/2010 e confermato con D.P.G. 26/01/2011 nell'Elenco dei Formatori per la Mediazione.

Anno 2009 c/o C.R.I. sezione Udine - Corso di primo soccorso con test finale.

Anno 2009 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati e praticanti abilitati al patrocinio regolarmente iscritti:

- in ambito diritto penale: "Indagini difensive viste dal P.M. e dal difensore", "D.Lgs. 231/01: modelli organizzativi e buone pratiche aziendali", "The Italian criminal law";
- in ambito deontologico: "Gli adempimenti fiscali del giovane Avvocato. I regimi agevolati e gli studi di settore", "Ordinary English for Lawyers";
- in ambito diritto civile: "La disciplina processuale e sostanziale della class-action", "Il procedimento per decreto ingiuntivo", "Criteri interpretativi e applicativi dell'art. 709 ter c.p.c."

Anno 2008 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati e praticanti abilitati al patrocinio regolarmente iscritti:

- in ambito civilistico: "Il procedimento cautelare uniforme e la strumentalità attenuata dei provvedimenti anticipatori", "La tutela dei lavoratori negli appalti transnazionali", "Le s.r.l. tra società di persone e società di capitali: il ruolo del socio nella gestione dell'impresa", "Le azioni di responsabilità nei confronti degli amministratori delle società di capitali";
- in ambito diritto amministrativo: "Novità giurisprudenziali e normative in tema di appalti. Regolamento e Corte Costituzionale";
- in ambito deontologico: "La professione dell'Avvocato: confronto tra ieri e oggi", "La previdenza degli avvocati", "Polisweb" nell'area previdenza-attività forense";
- in ambito penalistico: "La responsabilità penale dell'operatore sanitario", "La verità, la Legge, il Giudice", "Linee guida della psicologia forense in ambito penale", "Recenti sviluppi giurisprudenziali in tema di eutanasia";

Anno 2008 c/o Udine – Corso di formazione professionale con test finale e conseguente attestato di qualifica professionale quale **CONCILIATORE SPECIALIZZATO** rilasciato da Ente o struttura formativa accreditata presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 4 comma 3 del D.M. 222/2004 con D.P.G. 21/09/2007. Cui è conseguito iscrizione nell'elenco dei conciliatori presso la CCIAA di Udine a far data dal 05 maggio 2010.

Settembre 2008 c/o Udine – Corso di formazione di tipo "C" per addetti antincendio in attività a rischio di incendio ELEVATO con esami finali teorici e pratici per l'accertamento dell'idoneità tecnica in data 14/11/2008. Cui è seguito il rilascio di attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di ADDETTO ANTICENDIO a cura del Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Udine.

Anno 2008 – Corso di formazione professionale n°200806491051 per "Legislazione Ambientale Alla Luce Del Testo Unico" della durata di 48 ore autorizzato dalla Regione Autonoma FVG ai sensi della L.R. 76/82 con D.D.C. 1291 di data 21/07/2008, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo, con test finale.

Anno 2008 – partecipazione a:

- conferenza sul "Testo unico salute e sicurezza sul lavoro d.lgs. 81/2008";
- corso titolato "Legislazione ambientale alla luce del testo unico di legislazione ambientale";
- corso sul tema "Controllo di gestione per studi legali".

Settembre 2007 conseguito presso la "Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali" di Roma - **MASTER IN DIRITTO PENALE MILITARE**.

Anno 2007 c/o Udine – corsi di formazione ed aggiornamento per avvocati e praticanti con patrocinio regolarmente iscritti:

- in ambito penalistico: corso di formazione in diritto processuale penale, e conferenze in "Difese d'ufficio";
- in ambito deontologico: corso sul tema del "welfare e welfare state", e corso dal titolo "Internet e diritto alla privacy" con particolare attenzione per le questioni relative alla lotta allo spyware ed

ai virus informatici, al diritto alla riservatezza in relazioni ai diritti digitali, alla normativa comunitaria ed italiana in tema di spam, internet e privacy sul posto di lavoro”.

Anno 2006 c/o Udine – frequenza di corsi di formazione:

- Corso di formazione in diritto penale
- Corso di formazione in diritto civile
- Corso abilitante di formazione per i difensori d'ufficio ed iscrizione alla lista dei difensori d'ufficio a partire dal 09.11.2006.

Anno 2005 c/o Scuola Distrettuale Forense “Francesco Carnelutti” di Udine - Corso di Formazione Professionale per i Praticanti Avvocati.

a.a. dal 2002 al 2004 c/o C.L.A.V. – Centro Linguistico e Audiovisivo dell'Università degli Studi di Udine – frequenza con successo dei corsi di lingua in francese ed inglese, tutti con test finale.

Dal 1999 al 2004 presso UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE - Facoltà di giurisprudenza – perfettamente in corso

29.04.2004 conseguita la LAUREA IN GIURISPRUDENZA v.o. con indirizzo internazionale e comunitario. Tesi in diritto dell'aeronautica civile internazionale dal titolo “Annessi I.C.A.O.”.

13/07/1999 presso il Liceo Scientifico Statale “N. Copernico” di Udine conseguita la MATURITA' SCIENTIFICA (con specializzazione informatica).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello: buono

Livello: buono

Livello: buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello: discreto

Livello: discreto

Livello: elementare dovuto alla poca pratica al di là dell'ambito universitario

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Spirito di gruppo

Adattamento agli ambienti pluriculturali nonché a lavorare con altre persone ed in diverse situazioni anche sotto pressione/“stress da scadenza”.

Capacità di comunicazione (ad es. redigere chiaramente e trasmettere efficacemente un'informazione, tenere lezioni in ambito legislative e non, dare ripetizioni in diverse materie tra cui matematica ed inglese).

Tutte capacità acquisite in ambito professionale/lavorativo e vita associative nel corso degli anni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Leadership

Senso dell'organizzazione

Organizzazione del bilancio e del lavoro di studio.

Gestione di progetti anche in collaborazione con altre realtà.

Tutte capacità acquisite in ambito lavorativo nonché in ambito protezione civile quale relatore corso di formazione ed ancor prima in ambito parrocchiale avendo rivestito il ruolo di catechista per diversi anni (circa 7) e lavorato quale operatore sportivo in ambito delle colonie estive, nonché

persona di sostegno in ambito scolastico, rapportandomi con diverse fasce di età (dai minori agli adulti) e diverse tipologie di soggetti compresi anche bambini e/o ragazzi con problematiche specifiche.

A ciò si aggiungano i lavori/progetti di formazione portati avanti assieme ai diversi gruppi di protezione civile nonché all'allora coordinatrice del gruppo comunale di protezione civile di Muzzana del Turgnano così come ben documentato da articoli sul portale di protezione civile, locandine eventi tra cui: anno 2009 – “Sei comuni della bassa friulana a confronto per condividere formazione, competenze, modalità operative e esperienze in un’ottica di know-ledge del sistema di protezione civile”; anno 2012 – “Dalla foce del fiume Cormor alle risorgive del fiume Ledra prove di trasmissione radio”.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo regolare del computer. Tra i programmi di uso quotidiano ci sono sicuramente Word, Excell, PDF, posta elettronica ordinaria e certificata, consolle avvocati e suoi aggiornamenti, PCT, programma di fatturazione elettronica e suoi aggiornamenti.

Uso costante di stampante, fax e scanner così come degli altri utensili d'ufficio necessari per lo svolgimento del lavoro quotidiano in uno studio legale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[REDACTED]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[REDACTED]
Formazione in tecniche di grafologia.

PATENTE O PATENTI

PATENTE categoria AM e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Si autorizza a detenere ed utilizzare le informazioni fornite, ai fini della sola attività indicata, in ottemperanza alla vigente normativa privacy.

Udine, 29.02.2024

avv. Maria Giovanna Membrino